

1. न्यायालय का नाम
2. मामले की किस्म
3. मामले का शीर्षक
4. मामले का संख्या
5. संरिधत किए ज निपटारे की ता अभिलेख-कथा अपील या पुन फाईल या थ
10. अभिलेख व
11. (अ) तारी (आ) ता
12. (अ) ता (अ) ट
13. (अ) ट (आ)
14. (अ) (आ)

अति-क
 श्री
 अमि

16/24 दिनांक 15.1.24 का अग्रणी होने के कारण भविष्य

पत्रावली पेश हुई/वकील वाकी/उमयपक
 हकीर पीठासीन अधिकारी चुनाव/अन्य कार्य
 में व्यस्त है। पत्रावली पूर्व आदेशानुसार
 दिनांक...15.1.24...को पेश हो...

15/3 पत्रावली पेश हुई/वकील वाकी/उमयपक
 हकीर पीठासीन अधिकारी चुनाव/अन्य कार्य
 में व्यस्त है। पत्रावली पूर्व आदेशानुसार
 दिनांक...16/5/24...को पेश हो...

16/5 पत्रावली पेश हुई। वकील उमयपक अनुपस्थित।
 ग्रामालम स्वयं से आगे-आगे आवाज लगाने पर
 श्री हाजिर नहीं। अतः पत्रावली अदम पेश की जाय
 फाईल शुगर होकर नया ही रूप हो। दाखिल
 दफतर हो।

सहायक कलक्टर (द्वितीय) सीकर

पह फाईल आज दिनांक 16-5-24 को खुले
 ग्रामालम के सुनाया जाय।

सहायक कलक्टर (द्वितीय) सीकर